
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <input type="text" value="6"/>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4112.020.26.1 053 de 2025	
Nombre completo del contratista: CLAUDIA MILENA VALENCIA PIEDRAHITA	
Documento de identificación: 1143866555	
Nombre del supervisor: JULIETA AMPARO RODRIGUEZ ESCOBAR	
Organismo: Secretaría de Gobierno	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales en materia financiera y administrativa que requiera la Secretaría de Gobierno.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 30/jun/2025
Modificación(es) al contrato: Mediante la presente modificación se subsana la publicación del documento "Certificado de idoneidad y experiencia persona natural " del contrato 4112.020.26.1.053-2025 , la cual no se incluyó en el punto 5 "Documentos del contrato" en razón a un error involuntario al cargar el archivo. Teniendo en cuenta que esto no afecta la validez del contrato y que su subsanación no genera un cambio sustancial en el mismo, se procede a incluir el documento en el punto 5 "Documentos del Contrato" de la plataforma SECOP II, con fundamento en el Artículo 45 de la Ley 1437 de 2011 (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo), que permite corregir errores formales sin que se afecte la validez del acto administrativo, garantizando el cumplimiento de los principios de publicidad establecido en el Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia. 07/02/2025	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$32.670.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$32.670.000	\$ 5.445.000	\$27.225.000	0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7971931765 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1552096316 Operador: SOI Fecha de Pago: 13/jun/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4112.020.26.1 053 de 2025, se verificó que el contratista ejecutó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y del objeto contractual:


1. Realizar seguimiento y soporte administrativo a los diversos contratos y convenios interadministrativos suscritos por la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali y sus entidades descentralizadas.

El contratista brindó apoyo a la supervisión de los contratos mediante la participación en la capacitación virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG (11-06-2025) y en la capacitación para la supervisión de contratos (13-06-2025), con el fin de fortalecer el seguimiento y la supervisión de los convenios interadministrativos suscritos por la Administración Central y sus entidades descentralizadas.

2. Realizar acompañamiento profesional en reuniones, juntas, mesas de trabajo, comités y otros compromisos que sean requeridos por la Secretaría de Gobierno y/o la supervisión.

El contratista asistió y brindó acompañamiento técnico en diversas reuniones, tales como:

- 03-06-2025 Visita a microterritorio. SUCRE-OBREIRO
- 04-06-2025 Reunión lineamientos Gerencia Social
- 09-06-2025 Reunión equipo Gerencia Social
- 10-06-2025 Preparación ppt alcalde
- 11-06-2025 Capacitación virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG
- 11-06-2025 Revisión PPT - EMSIRVA
- 13-06-2025 Reunión de seguimiento a la supervisión de los contratos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 13-06-2025 Reunión lineamientos - Declaración de diligenciamiento de declaraciones en el sistema FDCI
- 16-06-2025 Reunión Tema Emsirva
- 16-06-2025 Reunión de seguimiento con los organismos cumpleaños 489 de Cali
- 19-06-2025 Reunión estratégica MicroTios

3. Estructurar y realizar informes, actas, circulares, y comunicaciones oficiales, entre otros documentos de la gestión financiera y administrativa de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali y sus entidades descentralizadas.

El contratista apoyó la elaboración de comunicaciones oficiales, incluyendo el oficio Rad. Padre: 202541120100002344, como parte de la gestión administrativa.

4. Llevar a cabo acciones que promuevan la articulación entre organismos para diferentes proyectos estratégicos de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali y sus entidades descentralizadas.


La contratista articulo y coordino las visitas de diagnóstico de vías en los territorios priorizados, contando con el acompañamiento de Infraestructura, Secretaría de Movilidad, DAGMA y EMCALI en los siguientes sectores: Comuneros I, Marroquín I, Floralia, Poblado I, El Retiro y Sucre/Obrero.

Asimismo, promoví la articulación de los diferentes organismos del Distrito en el marco de la reunión de seguimiento del 16-06-2025 con los organismos responsables de la celebración del cumpleaños 489 de Cali, gestionando compromisos y coordinando acciones conjuntas.

5. Apoyar la supervisión de los contratos y convenios en los casos que se requiera y sea designado.

En los casos en los que fue designada, la contratista apoyo a la supervisión mediante mi participación en las capacitaciones realizadas el 11 y 13 de junio de 2025, fortaleciendo mis competencias para el ejercicio de la supervisión y el seguimiento de los contratos y convenios interadministrativos de la Administración Central y sus entidades descentralizadas.

6. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista sostuvo reuniones con diferentes contratistas, entidades y personal con el propósito de garantizar y brindar apoyo en temas administrativos a la Gerencia Social, como se evidencia en el punto 2.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Municipio de Santiago de Cali-secretaria de Gobierno, de los servicios prestados pactados en el contrato de prestación de servicios profesionales No. No 4112.020.26.1.053-2025

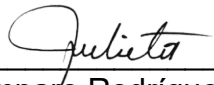
Constancia de Paz y Salvo : El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito Especial de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental (ORFEO); Hace entrega de la tarjeta de proximidad y de usuarios y contraseñas asignadas.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



 Julieta Amparo Rodríguez Escobar
 Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30 de Junio de 2025